

Stellenausschreibung

Zum ehestem möglichen Zeitpunkt besetzt der VCÖ in seinem Team die Position

Mobilitätspreis, Veranstaltungen und Projekte (Teilzeit-Anstellung, 30 Stunden pro Woche)

Der **VCÖ – Mobilität mit Zukunft** ist jene Organisation, die sich in Österreich umfassend für eine ökologisch verträgliche, sozial gerechte und ökonomisch effiziente Mobilität einsetzt. Gestützt auf fachlich fundierte Grundlagenarbeit, engagiert sich der VCÖ für seine gemeinnützigen Ziele. Der VCÖ finanziert sich etwa gleichgewichtig aus Spenden von Privatpersonen, Kooperationsverträgen der Wirtschaft und Projektfinanzierungen der öffentlichen Hand.

Der VCÖ besetzt in seinem Team die Position Mobilitätspreis, Veranstaltungen und Projekte

Ihre wesentlichen Aufgaben:

In dieser Position sind Sie verantwortlich für die Organisation und Entwicklung von VCÖ-Fachveranstaltungen – von kleineren Roundtables über Worldcafés bis hin zur Verleihung des VCÖ-Mobilitätspreises mit bis zu 300 Gästen. Auch die Organisation interner Veranstaltungen wie die jährliche Mitgliederversammlung gehören dazu. Die VCÖ-Veranstaltungen finden sowohl als Präsenz-Veranstaltungen als auch in digitaler Form oder in Hybridform statt. Sie planen und organisieren die VCÖ-Veranstaltungen mit dem Ziel, dass diese die VCÖ-Themen weiterentwickeln und voranbringen.

Sie koordinieren als Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit den VCÖ-Mobilitätspreis, Österreichs größten Wettbewerb für nachhaltige Mobilität, von der Einreichphase der Projekte, deren Bewertung durch eine Jury bis zur Würdigung der auszuzeichnenden Projekte bei der Preisverleihung. Im Jahr 2021 haben 375 Projekte teilgenommen. Beim VCÖ-Mobilitätspreis sind Sie Hauptansprechperson sowohl VCÖ-intern als auch von extern.

Ihr Profil:

Sie haben eine Ausbildung oder gute Vorkenntnisse im Bereich Event- und Projekt-Management

Sie haben Erfahrung im Umgang mit Datenbanken und arbeiten gerne mit Excel.

Sie sind offen gegenüber der Digitalisierung von Prozessen und Arbeitsbereichen.

Die Durchführung von Online-Veranstaltungen ist Ihnen vertraut.

Sie sind selbständig, engagiert und fähig gleichzeitig mehrere Projekte zu managen.

Team-Arbeit ist für Sie eine Selbstverständlichkeit.

Sie sind kommunikationsstark, kontaktfreudig und können andere begeistern.

Sie sind handlungsorientiert und „packen zu“.

Im Idealfall haben Sie großes Interesse an den Themen Mobilität und Umwelt.

Unser Angebot:

Abwechslungsreiche und weitgehend selbstverantwortliche Tätigkeit mit viel Raum zur Weiterentwicklung in Abstimmung mit den anderen VCÖ-Arbeitsbereichen.

Anstellung für 30 Stunden pro Woche.

Das NPO-spezifische Gehalt richtet sich nach dem VCÖ-Gehaltsschema und beträgt (noch ohne den von Ihrer Person abhängigen flexiblen Gehaltsbestandteilen) mindestens 38.000 Euro brutto jährlich (bei 40 Wochen-Stunden) und kann abhängig von Ihren persönlichen Qualifikationen und Fähigkeiten auch höher liegen.

Sehr nette Kolleginnen und Kollegen (das VCÖ-Team besteht aus etwa 18 Personen inklusive Zivildienst und Praktikum).

Gute Möglichkeiten zur Weiterbildung.

Mit Ihrem Interesse an Nachhaltigkeitsfragen und Ihrer Fähigkeit, über den Tellerrand zu blicken, passen Sie gut zum VCÖ. Es erwartet Sie ein motiviertes VCÖ-Team und ein vielfältiges Aufgabenfeld.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Richten Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung per Email, gerne mit Foto inklusive Angabe eines möglichen Arbeitsbeginns, bis spätestens 27. Oktober 2021 an:

VCÖ, z.Hd. Ulla Rasmussen

ulla.rasmussen@vcoe.at

1050 Wien, Bräuhausgasse 7-9

Tel: +43-1- 8932697

vcoe@vcoe.at

www.vcoe.at